



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LE RETRAIT D'UNE PISCINE OU D'UN SPA

### COMMENT PROCÉDER POUR L'ÉMISSION DE VOTRE CERTIFICAT :

- Suivre **chacune des huit (8) étapes** du présent formulaire ;
- Déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, incluant les documents exigés à l'**étape 7**, au comptoir de la réception de l'hôtel de ville situé au 1, rue du Pont ou par courriel : [info@municipalite.labelle.qc.ca](mailto:info@municipalite.labelle.qc.ca) ;
- Prévoir de payer le certificat d'autorisation au montant de **30 \$** ;
- Le Service de l'urbanisme communiquera avec vous lorsque le certificat sera émis.

**N.B. :** Il vous est nécessaire de fournir tous les documents énumérés ci-dessous ainsi que toutes les informations requises pour ouvrir un dossier en vue de l'obtention d'un certificat.

#### 1 IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX :

Adresse complète :

Numéro de lot :

#### 2 IDENTIFICATION DU REQUÉRANT :

Nom complet :

Adresse complète :

No. de téléphone :

( ) -

( ) -

( ) -

Courriel :

#### 3 IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE :

Même que le requérant?

Oui

Non

Si non, nom complet :

Adresse complète :

No. de téléphone :

( ) -

( ) -

( ) -

Courriel :



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

**DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION  
POUR LE RETRAIT D'UNE PISCINE OU D'UN SPA**

4

**IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR :**

Même que le requérant?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Même que le propriétaire?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, nom complet :		
Adresse complète :		
No. de téléphone :	( ) -	( ) -
No. RBQ :		
Courriel :		

5

**ÉCHÉANCE ET COÛT DES TRAVAUX :**

Début des travaux le :		Fin des travaux le :	
Coût approximatif des travaux :	\$		

6

**DESCRIPTION DES TRAVAUX :**

À quel endroit les matériaux de la piscine ou du spa seront envoyés?



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LE RETRAIT D'UNE PISCINE OU D'UN SPA

### 7 N'oubliez surtout pas de fournir avec le présent document :

- Une copie de l'acte notarié si vous êtes **nouveau propriétaire** OU une procuration si vous agissez à titre de requérant au nom du propriétaire;
- Un certificat de localisation démontrant la localisation de la piscine ou du spa à enlever ou un plan illustrant la localisation de la piscine ou du spa à enlever (fait à la main proprement ou l'extrait de la matrice graphique (orthophoto));
- Photos de la piscine ou du spa à retirer;
- La déclaration d'une activité en milieu hydrique R MUN, si vos travaux sont réalisés en littoral, rive ou en zone inondable et ZIS selon les conditions du Règlement provincial sur l'encadrement d'activités sous la responsabilité des municipalités réalisés dans des milieux hydriques et des ouvrages de protections contre les inondations. Cette déclaration est disponible sur notre site Web;

### 8 SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE :

Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux sans l'obtention d'un permis ou certificat.

### RÈGLEMENTATION EN VIGUEUR :

*Veillez consulter le site Web de la Municipalité de Labelle pour visualiser les règlements d'urbanisme en vigueur (<https://www.municipalite.labelle.qc.ca/reglementation-d-urbanisme>).*

*Pour plus d'informations, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819 681-3371 poste 5000 ou par courriel au [info@municipalite.labelle.qc.ca](mailto:info@municipalite.labelle.qc.ca) .*

*Aussi, la taxe piscine pour les propriétés desservies par le réseau d'aqueduc sera enlevée du compte de taxes à la suite de l'inspection du permis par le Service de l'urbanisme. Veuillez communiquer avec nous dès que les travaux sont effectués. Merci de votre collaboration!*