



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LA CONSTRUCTION D'UN MUR DE SOUTÈNEMENT OU D'UN MURET

### COMMENT PROCÉDER POUR L'ÉMISSION DE VOTRE CERTIFICAT :

- Suivre **chacune des neuf (9) étapes** du présent formulaire;
- Déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, incluant les documents exigés à l'**étape 8**, au comptoir de la réception de l'Hôtel de Ville situé au 1, rue du Pont ou par courriel : [info@municipalite.labelle.qc.ca](mailto:info@municipalite.labelle.qc.ca)
- Prévoir de payer le certificat d'autorisation au montant de **50 \$**;
- Le Service de l'urbanisme communiquera avec vous lorsque le certificat sera émis.

**N.B. :** Il vous est nécessaire de fournir tous les documents énumérés ci-dessous ainsi que toutes les informations requises pour ouvrir un dossier en vue de l'obtention d'un certificat.

#### 1 IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX:

Adresse complète :

Numéro de lot :

#### 2 IDENTIFICATION DU REQUÉRANT :

Nom complet :

Adresse complète :

No. de téléphone :

( )

-

( )

-

( )

-

Courriel :

#### 3 IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE :

Même que le requérant?

Oui

Non

Si non, nom complet :

Adresse complète :

No. de téléphone :

( )

-

( )

-

( )

-

Courriel :



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LA CONSTRUCTION D'UN MUR DE SOUTÈNEMENT OU D'UN MURET

**4 IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR :**

Même que le requérant?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Même que le propriétaire?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, nom complet :		
Adresse complète :		
No. de téléphone :	( ) -	( ) -
No. RBQ :		
Courriel :		

**5 ÉCHÉANCE ET COÛT DES TRAVAUX :**

Début des travaux le :		Fin des travaux le :	
Coût approximatif des travaux :	\$		

**6 DESCRIPTION DES TRAVAUX :**


**7 TYPE D'AMÉNAGEMENT :**

Hauteur :	<input type="checkbox"/> Cour avant	
	<input type="checkbox"/> Cours latérales	
	<input type="checkbox"/> Cour arrière	
Longueur :	<input type="checkbox"/> Cour avant	
	<input type="checkbox"/> Cours latérales	
	<input type="checkbox"/> Cour arrière	
Distance des limites de propriété :	<input type="checkbox"/> Cour avant	
	<input type="checkbox"/> Cours latérales	
	<input type="checkbox"/> Cour arrière	



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LA CONSTRUCTION D'UN MUR DE SOUTÈNEMENT OU D'UN MURET

Y a-t-il un milieu hydrique ( <i>lac, cours d'eau, zone inondable, milieu humide</i> ) qui affecte la propriété?	
Si oui, quelle est la distance la plus proche entre le mur et ce milieu hydrique?	
Type de matériaux :	

### 8 N'OUBLIEZ SURTOUT PAS DE FOURNIR AVEC LE PRÉSENT DOCUMENT :

- Une copie de l'acte notarié si vous êtes **nouveau propriétaire** OU une procuration si vous agissez à titre de requérant au nom du propriétaire;
- Un plan de la propriété permettant de localiser les travaux projetés et la distance aux lignes de propriété et de la bande riveraine du lac, du cours d'eau ou d'un milieu humide (s'il y a lieu);
- Un plan de construction du mur de soutènement fait par un ingénieur, membre de l'ordre des ingénieurs du Québec (s'il y a lieu);
- La déclaration d'une activité en milieu hydrique \_R MUN, si vos travaux sont réalisés en littoral, rive ou en zone inondable et ZIS selon les conditions du Règlement provincial sur l'encadrement d'activités sous la responsabilité des municipalités réalisés dans des milieux hydriques et des ouvrages de protections contre les inondations. Cette déclaration est disponible sur notre site Web;
- Si les travaux sont effectués en littoral ou en rive, un plan de revégétalisation de la rive fait par un professionnel compétent en la matière.

### 9 SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE :

Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux sans l'obtention d'un permis ou certificat.

### RÉGLEMENTATION EN VIGUEUR :

*Veillez consulter le site Web de la Municipalité de Labelle pour visualiser les règlements d'urbanisme en vigueur (<https://www.municipalite.labelle.qc.ca/reglementation-d-urbanisme>).*

*Pour plus d'informations, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819 681-3371 poste 5012 ou par courriel au [mouimet@municipalite.labelle.qc.ca](mailto:mouimet@municipalite.labelle.qc.ca).*