



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

DEMANDE DE PERMIS D'AGRANDISSEMENT D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL

COMMENT PROCÉDER POUR L'ÉMISSION DE VOTRE PERMIS :

- Suivre **chacune des neuf (9) étapes** du présent formulaire;
- Déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, incluant les documents exigés à l'**étape 9**, à la réception de l'Hôtel de Ville situé au 1, rue du Pont ou par courriel au : info@municipalite.labelle.qc.ca ;
- Prévoir de défrayer le coût du permis au montant de
 - ✓ **100 \$** - agrandissement bâtiment résidentiel;
 - ✓ **100 \$ + 1,25\$/m2 de superficie de plancher** – agrandissement bâtiment non résidentiel

N.B. : Il vous est nécessaire de fournir tous les documents énumérés ci-dessous ainsi que toutes les informations requises pour ouvrir un dossier en vue de l'obtention du permis.

1 TYPE DE BÂTIMENT À AGRANDIR (VEUILLEZ COCHER LA CASE APPROPRIÉE)

Unifamilial

Bifamilial à multifamilial

Bâtiment non résidentiel

DÉTAILS DU BÂTIMENT

Nombre de logements :	Nombre de local non résidentiel :
Nombre d'étage (s) :	Usage du bâtiment non résidentiel :
Superficie de l'agrandissement :	Dimension de l'agrandissement :
Superficie de plancher totale du bâtiment après les travaux :	Revêtement extérieur et couleurs :
Nombre de chambre (s) existante :	Nombre de chambre (s) projetées :

2 IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX :

Adresse complète :	
Numéro de lot :	

3 IDENTIFICATION DU REQUÉRANT :

Nom complet :			
Adresse complète :			
No. de téléphone :			
Courriel :			



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

DEMANDE DE PERMIS D'AGRANDISSEMENT D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL

4 IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE :

Même que le requérant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, nom complet :		
Adresse complète :		
No. de téléphone :		
Courriel :		

5 IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR :

Même que le requérant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Même que le propriétaire ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, nom complet :		
Adresse complète :		
No. de téléphone :		
No. de RBQ :	No. De NEQ :	
Courriel :		

6 ÉCHÉANCES ET COÛT DES TRAVAUX :

Début des travaux le :		Fin des travaux le :	
Coût approximatif des travaux :		\$	

7 DESCRIPTION DES TRAVAUX :

(N'oubliez pas d'indiquer les matériaux, les couleurs, nombre de portes et fenêtres, dimensions fenêtres de chambres, revêtement de plancher etc.)



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

DEMANDE DE PERMIS D'AGRANDISSEMENT D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL

8

INFORMATIONS DU TERRAIN :

Y a -t-il un milieu riverain (lac, cours d'eau ou milieu humide) qui affecte la propriété?

Si oui, quelle est la distance la plus proche entre le bâtiment à rénover et le milieu riverain?

Y a-t-il une zone à forte pente qui affecte la propriété?

Y a-t-il une zone inondable qui affecte la propriété?

9

N'OUBLIEZ PAS DE FOURNIR AVEC LE PRÉSENT DOCUMENT :

- Une copie de l'acte notarié si vous êtes **nouveau propriétaire** OU une procuration si vous agissez à titre de requérant au nom du propriétaire;
- Un plan de construction à l'échelle approuvé et scellé par un professionnel en architecture :
- Un plan projet d'implantation approuvé par un arpenteur-géomètre
- La liste des matériaux de revêtement extérieur et leurs couleurs, revêtement intérieur des planchers, murs et plafonds;
- Coupe de murs (incluant isolation et colombages);
- L'annexe – Agrandissement d'un bâtiment principal résidentiel, si vos travaux sont réalisés en rive ou en zone inondable et ZIS selon les conditions du REAFIE. L'Annexe est disponible sur notre site Web;
- Tout autre plan, devis ou étude technique si requis.

SECTEUR NON DESSERVI OU PARTIELLEMENT DESSERVI :

- Une copie du rapport de l'installation septique, approuvé et scellé par un ingénieur ou technologue membre d'un Ordre es professionnels du Québec (si nécessaire).

-
- ✓ Veuillez noter qu'à la suite de la préparation du terrain, une **première inspection** du terrain par le Service de l'urbanisme devra être réalisée avec l'entrepreneur des travaux et/ou l'exécutant des travaux afin de vérifier la conformité des travaux projetés



Date de la demande

(Réservé à l'administration)

**DEMANDE DE PERMIS D'AGRANDISSEMENT
D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL**

SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE :

Signature : _____ Date : _____

N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux sans l'obtention d'un permis ou certificat.

RÉGLEMENTATION EN VIGUEUR :

Veillez consulter le site Web de la Municipalité de Labelle pour visualiser les règlements d'urbanisme en vigueur (<https://www.municipalite.labelle.qc.ca/reglementation-d-urbanisme>).

Pour toute information, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819 681-3371 poste 5011.