



DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION D'OCCUPATION D'UNE ROULOTTE

Date de la demande

(Réservé à l'administration)

COMMENT PROCÉDER POUR L'ÉMISSION DE VOTRE CERTIFICAT :

- Suivre **chacune des huit (8) étapes** du présent formulaire ;
- Déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, incluant les documents exigés à **l'étape 7**, au comptoir de la réception de l'Hôtel de Ville situé au 1, rue du Pont ;
- Prévoir de défrayer le coût du certificat d'autorisation au montant de **50,00 \$** ;
- Le Service de l'urbanisme communiquera avec vous lorsque le certificat sera émis.

N.B. : Il vous est nécessaire de fournir tous les documents énumérés ci-dessous ainsi que toutes les informations requises pour ouvrir un dossier en vue de l'obtention d'un certificat.

① IDENTIFICATION DU LIEU D'OCCUPATION DE LA ROULOTTE

Adresse complète :	
Numéro de lot :	

② IDENTIFICATION DU REQUÉRANT :

Nom complet :	
Adresse complète :	
No. de téléphone :	() - () - () -
Courriel :	

③ IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE DU TERRAIN :

Même que le requérant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, nom complet :		
Adresse complète :		
No. de téléphone :	() - () - () -	
Courriel :		



**DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION
D'OCCUPATION D'UNE ROULOTTE**

Date de la demande

(Réservé à l'administration)

4 IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE DE LA ROULOTTE :

Nom complet :			
Adresse complète de résidence:			
No. de téléphone :	() -	() -	() -

5 DATES ET DURÉE D'OCCUPATION DE LA ROULOTTE :

Date d'arrivée sur le terrain:		Date de départ du terrain:	
Nombre total de jours consécutifs : (incluant les fins de semaine)			

6 EMPLACEMENT DE LA ROULOTTE SUR LE TERRAIN :

<input type="checkbox"/> Cour avant (rue)
<input type="checkbox"/> Cours latérales
<input type="checkbox"/> Cour arrière (lac)
Localisation de la roulotte à l'extérieur de la bande riveraine de 10 mètres ou 15 mètres du lac ou du cours d'eau : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non



DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION D'OCCUPATION D'UNE ROULOTTE

Date de la demande

(Réservé à l'administration)

7 N'OUBLIEZ SURTOUT PAS DE FOURNIR AVEC LE PRÉSENT DOCUMENT :

- Une copie de l'acte notarié si vous êtes **nouveau propriétaire** OU une procuration si vous agissez à titre de requérant au nom du propriétaire;
- Un plan de la propriété démontrant l'emplacement de la roulotte sur le terrain;

8 SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE :

Signature : _____ Date : _____

N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux sans l'obtention d'un permis ou certificat.

RÈGLEMENTATION EN VIGUEUR :

Veillez consulter le site internet de la Municipalité de Labelle pour visualiser les règlements d'urbanisme en vigueur (<https://www.municipalite.labelle.qc.ca/reglementation-d-urbanisme>).

Pour plus d'information, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au (819) 681-3371 poste 5008.

Note : Une station de vidange est disponible à Station-service Sonic au 8029 boulevard Curé-Labelle, Labelle, J0T 1H0, 819-686-2611.